



Projekt „Uwierz w siebie – żyj aktywnie”. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 – 2020.

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
pl. Adama Mickiewicza 1
57-250 Złoty Stok
tel. 74 8 175 288, fax. 74 8 175 740
NIP 887-13-49-566 REGON 005811335

Złoty Stok, 14.08.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na realizację zamówienia pn.: **Organizacja i przeprowadzenie treningów indywidualnych i grupowych warsztatów kompetencji społecznych dla uczestników projektu: „Uwierz w siebie – żyj aktywnie”** realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

ZAMAWIAJĄCY:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku
pl. Adama Mickiewicza 1
57-250 Złoty Stok
tel. 74 817 52 88

I. Opis przedmiotu zamówienia

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

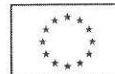
80500000-9 Usługi szkoleniowe

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **Organizacja i przeprowadzenie treningów indywidualnych i grupowych warsztatów kompetencji społecznych dla uczestników projektu: „Uwierz w siebie – żyj aktywnie”**, zgodnie z diagnozami oraz indywidualną ścieżką udziału w projekcie.

Zamówienie podzielone jest na 2 części:

| Lp. | Temat zajęć | Liczba godzin | Liczba uczestników | Minimalny program kursu |
|---------|------------------------------|---------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Część 1 | | | | |
| 1. | Indywidualny trening: | | | Małe dzieci boją się różnych rzeczy i zjawisk, np. samotności, ciemności, piorunów, burzy, wiatru, rozłąki z matką, wody, psów, nieznajomych czy dziwnych dźwięków. Specyficzne lęki pojawiają się na każdym etapie rozwoju. Kiedy jednak reakcja lękowa jest nieadekwatna do bodźca, zbyt silna, zbyt długotrwała, lęk pochłania całą uwagę dziecka i towarzyszą mu różne reakcje |





| | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>a) Trening kompetencji rodzicielskich - Oswoić lęki</p> | <p>28</p> | <p>7 osób</p> | <p>somatyczne, np. drzenie, pocenie się, bladość albo duszności, wówczas należy interweniować. Lęk przestaje mieć charakter rozwojowy. Destrukcyjnie wpływa na psychikę malucha i hamuje prawidłowe kształtowanie się osobowości. Zakres treningu: rodzaje lęku u dzieci (lęk odtwórczy i wytwórczy, lęki rozwojowe o charakterze przemijającym i lęki patologiczne, świadczące, np. o dysfunkcjach w rodzinie – zaniedbywaniu potrzeb dziecka, agresji, braku miłości, odrzuceniu, alkoholizmie czy nadużyciach seksualnych. Lęki w rozwoju emocjonalnym dzieci. Jak reagować na lęki dzieci. Co robić, a czego unikać, kiedy nasze dziecko czegoś się boi, a co realnie nie stanowi żadnego zagrożenia? Jak rozmawiać z dzieckiem o jego lękach. Jak postępować w sytuacji gdy dziecko ma lęki.</p> |
| | <p>b) Trening kompetencji rodzicielskich – Warsztat dla rodziców „Granice w rodzinie oraz Uzależnienie od mediów”</p> | <p>28</p> | <p>7 osób</p> | <p>Wytaczanie granic jest procesem, w którym rodzice uczą dzieci obowiązujących zasad i oczekiwanych zachowań. Jest to proces uniwersalny, wykorzystywany przez wszystkich rodziców po to, by nauczyć dzieci zasad obowiązujących w rodzinie, społeczeństwie i w kulturze. Trening ma na celu podpowiedzenie rodzicom, jak z szacunkiem do dziecka, konsekwentnie i spokojnie ustalać wspólne reguły życia, ucząc je odpowiedzialności za własne postępowanie, jak unikać typowych błędów popełnianych przez rodziców wyznaczających zbyt sztywne, szerokie lub niestałe granice, jak już dwulatka uczyć odpowiedzialności, jak postępować z dzieckiem oraz z nastolatkiem mającym kłopoty z koncentracją, jak uczyć dzieci skutecznego rozwiązywania problemów, mądrze wyciągać konsekwencje i położyć kres konfliktom w rodzinie, nawiązując przyjacielskie relacje z dziećmi bez ryzyka utraty autorytetu. Tematyka zajęć: Granice w rodzinie – w jaki sposób dzieci się uczą zasad obowiązujących w domu; Język współpracy – zachęcające komunikaty. Czy można chwalić dziecko? A jeśli tak, to jak?; Uczenie dzieci umiejętności rozwiązywania problemów;</p> |

Handwritten signature



| | | | | |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | Doświadczanie konsekwencji swoich wyborów; Przygotowanie do zmian w naszej rodzinie, zapewnienie sobie odpowiedniego wsparcia; Obowiązki domowe, odrabianie lekcji – jak poprzez jasne reguły wychowawcze pomóc dziecku, które jest nadpobudliwe lub ma trudności szkolne; Wychowanie nastolatków – czy granice są potrzebne? Dodatkowo na zajęciach poruszane będą tematy dotyczące uzależnienia od mediów: Jak dorośli spostrzegają rolę nowoczesnych mediów w życiu ich dzieci? Jakie funkcje pełnią w życiu dzieci i młodzieży nowoczesne media? Jakie są objawy uzależnienia od nowoczesnych mass –mediów? Jak zapobiegać uzależnieniu od nowoczesnych mediów u dzieci i młodzieży? |
| Część 2 | | | | |
| 2. | Grupowy trening: a) Trening kreatywności – Jak pobudzać i ćwiczyć twórcze myślenie. | 16 (2 grupy po 8h) | 15 osób (1 grupa po 7 osób; 2 grupa po 8 osób) | <p>Uczestnicy nabędą wiedzę o: Trudnościach blokujących myślenie kreatywne. Zasadach i technikach pobudzania kreatywności . Skutecznej komunikacji w grupie, która sprzyja kreatywności zespołowej. Uczestnicy nabędą umiejętności: Poszerzania perspektywy i pobudzania swojej kreatywności. Diagnozowania swoich ograniczeń, blokad w kontekście kreatywności. Wzbudzania i wzmacniania u siebie motywacji twórczej. Uczestnicy pogłębią kompetencje związane z: Kreatywnością – generowaniem oryginalnych, niestandardowych pomysłów, rozwiązań.</p> <p>Tematyka zajęć: Co to jest kreatywne myślenie? Myślenie konwergencyjne i dywergencyjne – omówienie. Etapy kreatywnego myślenia. Jak styl postrzegania świata i osobowość wpływają na kreatywność danej osoby? Ograniczenia w kreatywnym myśleniu – Idea Killers. Jak wyłączyć autoocenę i samokontrolę blokującą swobodne myślenie? Praktyczne metody i techniki pobudzania kreatywności. Jak dbać o efektywną komunikację i synergię w grupie? Jak zachęcać do kreatywnego myślenia osoby o mniejszej potrzebie „sprzedawania” własnych pomysłów? Jak</p> |



| | | | | |
|--|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>b) Trening ekonomiczny - Gospodarowanie własnym budżetem.</p> | <p>16 (2 grupy po 8h)</p> | <p>21 osób (1 grupa po 10 osób; 2 grupa po 11 osób)</p> | <p>są sekrety idealnej burzy mózgów? Jak ją stosować, aby metoda była efektywna.</p> <p>Celem treningu jest uświadomienie uczestnikom jak ważnym elementem każdego gospodarstwa domowego jest umiejętne konstruowanie budżetu domowego. Zajęcia mają zobrazować, w jaki sposób można zmniejszyć domowe wydatki poprzez ekonomiczne gospodarowanie mediami: energią elektryczną, gazem i wodą. Trener zwróci uwagę na zjawisko, które ma miejsce w wielu rodzinach, mianowicie na marnotrawienie środków finansowych (np. na używki). Wiedza ta pozwoli na uzyskanie nie tylko oszczędności w zasobach finansowych lecz również oszczędności zasobów naturalnych oraz dbania o zdrowie własne i członków rodziny. Podczas zajęć ich uczestnicy będą mieć możliwość zaprezentowania własnych koncepcji i pomysłów.</p> <p>Trening ekonomiczny ma na celu wzmocnienie i rozwój umiejętności wykorzystania czynności życia codziennego w obszarze kształtowania i podtrzymywania orientacji w wartości pieniądza i towaru oraz umiejętności planowania wydatków według swoich potrzeb ale i możliwości. Jest to nauka gospodarowania pieniędzmi, orientacji w cenach towarów i usług, planowanie najpotrzebniejszych zakupów, wybór sklepu najkorzystniejszego pod względem cen, planowanie wydatków na cały miesiąc, oszczędne gospodarowanie budżetem oraz racjonalne wydawanie pieniędzy (wydatki stałe, takie jak czynsz za mieszkanie i inne opłaty związane z utrzymaniem domu).</p> <p>Uczestnicy zapoznają się z pojęciami z zakresu psychologii osiągania celów. Nauczą się, jak ustalać priorytety oraz jak wyznaczać cele osobiste. Poznają strategie planowania oraz techniki motywacyjne. Wiedza zdobyta na szkoleniu pomoże słuchaczom efektywniej wykorzystywać własny potencjał oraz rozwijać się zawodowo.</p> <p>Tematyka szkolenia: osiąganie celów z psychologicznego punktu widzenia, ustalanie priorytetów, zmiany osobiste, rodzaje wewnętrznej energii, wyznaczanie celów osobistych, strategie planowania, techniki automotywacyjne.</p> |
| | <p>c) Trening motywacyjny</p> | <p>16 (2grupy po 8h)</p> | <p>21 osób (1 grupa po 10 osób; 2 grupa po 11 osób)</p> | |

Mif



| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

Każda ze wskazanych powyżej części Zamówienia określana będzie dalej mianem „Zadania”.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne Zadania. Wykonawca może złożyć ofertę dotyczącą jednego lub dwóch zadań. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Dodatkowe informacje – dotyczy wszystkich Zadań

1. Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone na podstawie faktycznie zrealizowanej liczby godzin na rzecz uczestników projektu. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba godzin może ulec zmniejszeniu. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera ryczałtowy zwrot kosztów przejazdu do miejsca wykonywania przez niego usług oraz wykorzystywanych materiałów.
3. Jedna godzina indywidualnych treningów = 60 minut. Jedna godzina grupowych treningów = 45 minut.
4. Niezależnym od stron umowy warunkiem przekazania środków z tytułu prawidłowego wykonania umowy jest dostępność środków na rachunku bankowym Zamawiającego, uzależniona od transferów z Instytucji Pośredniczącej. Wykonawca wyraża zgodę na przesunięcie terminu zapłaty wynagrodzenia w przypadku opóźnień w przekazywaniu transz dofinansowania przez Instytucję Pośredniczącą.
5. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z Regulaminem Konkursu 9.1.1. RPO WD, wnioskiem o dofinansowanie projektu, indywidualną ścieżką wsparcia każdego z uczestników oraz innymi wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów dofinansowanych ze środków EFS, w szczególności Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020.
6. **Forma prowadzenia szkolenia musi być zgodna z ustawą z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.) oraz warunkami prawnymi wynikającymi z aktualnie obowiązujących rozporządzeń Rady Ministrów ustanawiającymi określone ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii.**

W szczególności wymaga się, aby osoba wykonująca zadania spełniała następujące warunki:

- ✓ obciążenie wynikające z wykonywania usług psychologa w ramach niniejszego zapytania nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie;
- ✓ łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych wykonawcy i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie;
- ✓ w związku z zatrudnieniem w ramach projektu "Uwierz w siebie – żyj aktywnie" nie zachodzi konflikt interesów i podwójne finansowanie;
- ✓ nie była zatrudniona jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WD na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.

[Handwritten signature]



7. Wymagany termin realizacji zamówienia (dot. poszczególnych zadań):

| Lp. | Temat zajęć | Termin realizacji do: |
|-----|-----------------------------|-----------------------|
| 1. | Indywidualny trening | 16 październik 2020 |
| 2. | Grupowy trening | 16 październik 2020 |

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Wykonawcę (których nie można było przewidzieć).

Praca w ramach zadań w okresie obowiązywania umowy będzie przebiegać zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę miesięcznym harmonogramem realizacji usługi, po jego akceptacji przez Zamawiającego. Miesięczny harmonogram realizacji usługi Wykonawca przedstawia Zamawiającemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji. Dopuszcza się aktualizację miesięcznego harmonogramu realizacji usługi, który powinien zostać dostarczony zamawiającemu w sposób skuteczny w trybie pilnym nie później niż w terminie do 7 dni przed planowaną zmianą.

8. **Miejsce realizacji:** Wsparcie będzie realizowane w miejscu wskazanym przez zamawiającego na terenie Złotego Stoku lub w miejscu zamieszkania uczestników projektu, jeżeli zajdzie taka potrzeba. Harmonogram spotkań Wykonawca uzgadnia samodzielnie w porozumieniu z Koordynatorem Projektu i Pracownikami Socjalnymi - pracownikami prowadzącymi indywidualny przypadek- uczestników projektu. Wykonawca powinien równocześnie uwzględnić sytuacje oraz koszty z tym związane, w których zaistnieje konieczność realizacji spotkań w miejscu zamieszkania uczestnika, na terenie gminy Złoty Stok.
9. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia **dokumentacji realizowanych prac** w następującej formie:

- **INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ REALIZACJI USŁUGI** poświadczony przez specjalistę realizującego usługę oraz uczestnika projektu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania weryfikacji i/lub kontroli przeprowadzonej usługi i/lub jakości świadczonej usługi.
- W zakresie każdego z uczestników Wykonawca przygotowuje i przedkłada Zamawiającemu: **INDYWIDUALNĄ OPINIĘ O UCZESTNIKU**, po konsultacji z Zamawiającym (wymagana jest ścisła współpraca w tym zakresie ze specjalistą ds. indywidualnej diagnozy potrzeb).
- Każdy z uczestników na zakończenie wsparcia otrzyma **CERTYFIKAT POTWIERDZAJĄCY UDZIAŁ W INDYWIDUALNYM PORADNICTWIE**. Kopie przekazanych certyfikatów zostaną dostarczone do Zamawiającego wraz z protokołem odbioru końcowego.

Wzory dokumentów obowiązujące Wykonawcę będą stanowiły załącznik do umowy związanej z realizacją zamawianej usługi.

Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentacji częściowej realizacji umowy za każdy miesiąc jej wykonania, w terminie do 5 dnia następnego miesiąca jej obowiązywania, niezależnie od ewentualnych warunków płatności.

Kompletna dokumentacja realizacji umowy zostanie dostarczona Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru prac.



10. Korzystanie z usług podwykonawców możliwe jest jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego.

II. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - oświadczenie wg załącznika nr 2;
- B. posiadania wiedzy i doświadczenia - oświadczenie wg załącznika nr 2;
- C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - oświadczenie wg załącznika nr 2;
- D. sytuacji ekonomicznej i finansowej - oświadczenie wg załącznika nr 2.

Ponadto dla realizacji:

➤ Zadania nr 1:

E. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje przynajmniej jedną osobą (wymagane wykształcenie wyższe magisterskie) - jednym trenerem, który w ciągu ostatnich trzech lat przeprowadził co najmniej 50h treningów indywidualnych w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia. W przypadku dwóch lub więcej trenerów wskazanych do realizacji zamówienia wymagania dopuszczające, o których mowa powyżej dotyczą wszystkich osób.

➤ Zadania nr 2:

E. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje przynajmniej jedną osobą (wymagane wykształcenie wyższe magisterskie) - jednym trenerem, który w ciągu ostatnich trzech lat przeprowadził 6 treningów grupowych w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia. Trening tożsamy z przedmiotem zamówienia rozumiany jest jako szkolenie/warsztat grupowy dla min 10 osób poświęcony szeroko rozumianemu rozwojowi osobistemu, pracy nad sobą itp. W przypadku dwóch lub więcej trenerów wskazanych do realizacji zamówienia wymagania dopuszczające, o których mowa powyżej dotyczą wszystkich osób.

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na podstawie złożonego oświadczenia (wg załącznika nr 2) oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik 3), wg formuły „spełnia / nie spełnia”. Wykonawca, który nie wykaże spełniania ww. warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

Uwaga: przed podpisaniem umowy, Zamawiający wezwie wybranego w procedurze Wykonawcę do przedłożenia przez niego dokumentu/dokumentów potwierdzającego należyte wykonanie usług, o których mowa w załączniku 3 do zapytania ofertowego. Nieprzedłożenie wymaganej dokumentacji będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.





III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. II, wykonawcy są zobowiązani do przedłożenia:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzonego według wzoru ustalonego przez Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego
- b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia sporządzonego według wzoru ustalonego przez Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- c) oświadczenia RODO (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).

IV. Zmiana umowy

Zmiana umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna jeżeli:

- a) w trakcie obowiązywania umowy nastąpią zmiany stawki podatku od towarów i usług: kwota brutto określona w umowie nie ulegnie zmianie, strony odpowiednio skorygują kwotę netto oraz kwotę podatku od towarów i usług,
- b) zmiany jednostkowej ceny brutto oraz całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego dla Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających wskazaną zmianę, gdy będzie ona korzystna dla Zamawiającego,
- c) zmiany istotnej treści umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia umowy, oraz zmiany wynikające z następstw zmian wytycznych dotyczących RPOWD lub innych wytycznych i zaleceń mających bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, zmiana ta przeprowadzona może być jedynie w zakresie polegającym na dostosowaniu umowy
- d) zmiana leży w interesie Zamawiającego.

V. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, która:

- a) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- d) została złożona po terminie,
- e) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

W toku postępowania Zamawiający może wezwać wykonawcę do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty.

Handwritten signature



VI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

O wyborze najkorzystniejszej oferty, odrębnie dla każdego zadania, decydować będą kryteria:

➤ **Zadanie nr 1**

1. Cena brutto – max. 80 pkt.

Przez cenę brutto rozumie się cenę (z podatkiem VAT), a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej koszt całkowity ponoszony przez Zamawiającego z tytułu realizacji usługi zawierający również wszelkie należności z tytułu podatków i składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego zarówno po stronie Zamawiającego, jak i Wykonawcy - tzw. „brutto-brutto”.

W ramach kryterium „Cena brutto” Zamawiający przyzna punkty według następującego wzoru:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P_c - punkty uzyskane przez Wykonawcę w kryterium „Cena brutto”;

C_{\min} - najniższa cena brutto za wykonanie zadania spośród złożonych ofert;

C_n - cena brutto za wykonanie zadania zaproponowana przez Wykonawcę, którego oferta jest badana.

2. Doświadczenie – max. 20 pkt.

Punkty za kryterium „doświadczenie” wykonawcy w realizacji usługi szkoleniowej zostaną przyznane w skali 0 – 20 pkt., odrębnie dla każdego zadania, weryfikacja na podstawie załącznika nr 3.

Doświadczenie wykonawcy w realizacji usługi objętej zamówieniem oceniane będzie przy zastosowaniu następującej punktacji:

- do 50h przeprowadzonych treningów indywidualnych – 0 pkt.
- od 51h do 100h przeprowadzonych treningów indywidualnych – 5pkt.
- od 101h do 150h przeprowadzonych treningów indywidualnych – 10pkt.
- od 151h do 200h przeprowadzonych treningów indywidualnych – 15pkt.
- powyżej 201h przeprowadzonych treningów indywidualnych – 20pkt.

➤ **Zadanie nr 2**

1. Cena brutto – max. 90 pkt.

Przez cenę brutto rozumie się cenę (z podatkiem VAT), a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej koszt całkowity ponoszony przez Zamawiającego z tytułu realizacji usługi zawierający również wszelkie należności z tytułu podatków i składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego zarówno po stronie Zamawiającego,





jak i Wykonawcy - tzw. „brutto-brutto”. W ramach kryterium „Cena brutto” Zamawiający przyzna punkty według następującego wzoru:

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_n} \times 90 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P_c - punkty uzyskane przez Wykonawcę w kryterium „Cena brutto”;

C_{min} - najniższa cena brutto za wykonanie zadania spośród złożonych ofert;

C_n - cena brutto za wykonanie zadania zaproponowana przez Wykonawcę, którego oferta jest badana.

2. Doświadczenie – max. 10 pkt.

Punkty za kryterium „doświadczenie” wykonawcy w realizacji usługi szkoleniowej zostaną przyznane w skali 0 – 10 pkt., odrębnie dla każdego zadania, weryfikacja na podstawie załącznika nr 4.

Doświadczenie wykonawcy w realizacji usługi objętej zamówieniem oceniane będzie przy zastosowaniu następującej punktacji:

- 6 przeprowadzonych warsztatów, dla grupy min 10 osób w tematyce tożsamej z zadaniem – 0 pkt.
- 7 - 10 przeprowadzonych warsztatów dla grupy min 10 osób w tematyce tożsamej z zadaniem – 5 pkt
- powyżej 10 warsztatów przeprowadzonych dla grupy min 10 osób w tematyce tożsamej z zadaniem – 10 pkt.

W przypadku przedstawienia w Załączniku 3 doświadczenia dwóch lub więcej osób – liczba godzin/treningów przyjęta do oceny oferty będzie średnią arytmetyczną liczby godzin/treningów wskazanych dla tych osób.

Liczba przyznanych punktów (łącznie oraz w poszczególnych kryteriach) będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów stanowiącą sumę punktacji z poszczególnych kryteriów.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na najniższą cenę, Zamawiający wezwie tych wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Złożenie oferty dodatkowej zawierającej cenę wyższą niż zaoferowana w złożonej ofercie będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

Handwritten signature



VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę można złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego – Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku, pl. Adama Mickiewicza 1, 57-250 Złoty Stok w godzinach pracy Zamawiającego lub przesać pocztą elektroniczną (jako skany dokumentów) na adres: projektops@zlotyops.pl w terminie **do 21.08.2020r. do godz. 14.00**, co oznacza, że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania np. przesyłką pocztową, czy kurierską.

Złożone oferty zarówno podlegające ocenie jak i odrzucone lub złożone po terminie nie będą zwracane.

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania lub dokładnie wg tego formularza. Wykonawca jest zobowiązany do podania wszystkich informacji określonych na formularzu oferty (wypełnienia wszystkich pól formularza). Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Do oferty należy dołączyć dokument (dokumenty) potwierdzający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy o ile nie wynikają one z ogólnie dostępnych źródeł (KRS, CEIDG).

VIII. Dodatkowe warunki

- 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny. W takim przypadku nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 2 Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 3 Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 4 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
- 5 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian warunków zamówienia na każdym etapie postępowania.
- 6 W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

IX. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku:

- a) jeżeli najkorzystniejsza oferta przekracza budżet ustalony przez zamawiającego na realizację zadania,
- b) w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie przez, co skutkowałoby nieprzyznaniem środków dotacyjnych, które miały być przeznaczone na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,





- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert.

Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

X. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Klauzula informacyjna dla:

- wykonawców będących osobami fizycznymi,
- wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocników wykonawców będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w pełnomocnictwie),
- członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurentów, będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w informacji z KRK).

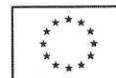
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku
pl. Adama Mickiewicza 1
57-250 Złoty Stok

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: iod@koptyra.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia **Organizacja i przeprowadzenie treningów indywidualnych i grupowych warsztatów kompetencji społecznych dla uczestników projektu: „Uwierz w siebie – żyj aktywnie”** (realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku). Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014- 2020) prowadzonym w trybie określonym w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*.

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie do dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu.



- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*. W przypadku nie podania danych osobowych oferta będzie podlegała odrzuceniu.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą istotnych postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XI. Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji udziela Maciej Karmiński pod numerem telefonu 606 458 558 oraz adresem email: projektops@zlotystok.pl

XII. Załączniki

1. Wzór formularza ofertowego
2. Oświadczenie Wykonawcy
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
4. Oświadczenia RODO

Z up. BURMISTRZA
KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kłotym Stoku

mgr Magdalena Międzybrocka

FORMULARZ OFERTOWY

Realizacji zamówienia pn.: **Organizacja i przeprowadzenie treningów indywidualnych i grupowych warsztatów kompetencji społecznych dla uczestników projektu: „Uwierz w siebie – żyj aktywnie”** realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku
pl. Adama Mickiewicza 1
57-250 Złoty Stok
tel. 74 817 52 88

2. Wymagany termin realizacji zamówienia

| Lp. | Temat zajęć | Termin realizacji do: |
|-----|-----------------------------|-----------------------|
| 1. | Indywidualny trening | 16 październik 2020 |
| 2. | Grupowy trening | 16 październik 2020 |

3. Nazwa i adres wykonawcy:

Nazwa:

Adres:

NIP:

nr faksu/telefonu:.....

e-mail:

4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie zadania/zadań za cenę:

| L.p. | Temat zajęć | Liczba godzin | Cena brutto* za godzinę | Łączna cena brutto (liczba godzin x cena za godzinę) |
|------|----------------------|---------------|-------------------------|------------------------------------------------------|
| 1. | Indywidualny trening | 56 | | |
| 2. | Grupowy trening | 48 | | |

Nieokreślenie ceny przy danym zadaniu rozumiane będzie jako niezłożenie oferty w zakresie tego zadania.

*) przez cenę brutto rozumie się cenę (z podatkiem VAT), a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej koszt całkowity ponoszony przez Zamawiającego z tytułu realizacji usługi zawierający również wszelkie należności z tytułu podatków i składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego zarówno po stronie Zamawiającego, jak i Wykonawcy - tzw. „brutto-brutto”.



5. Składając niniejszą ofertę oświadczam, że:

- a) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami jego wykonania, akceptuję je w całości i nie wnoszę do nich zastrzeżeń;
- b) cena ofertowa brutto obejmuje wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia, w tym koszty dojazdu i materiałów, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty;
- c) pozostaję związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
- d) złożenie niniejszej oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- e) w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy;
- f) wyrażam zgodę na opublikowanie informacji dotyczących niniejszego postępowania na stronach internetowych wskazanych przez Instytucję Zarządzającą/Pośredniczącą POWD 2014-2020, w tym w szczególności wyników postępowania a także wysłania wyników postępowania do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe;
- g) wszystkie oświadczenia i informacje są kompletne i prawdziwe.

Świadom odpowiedzialności karnej, oświadczam iż dane zawarte w ofercie i załącznikach są zgodne z prawdą.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1. Oświadczenie Wykonawcy
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
3. Oświadczenie RODO
4. Inne ...

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja(my), niżej podpisany(i) _____,

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia pn.: **Organizacja i przeprowadzenie treningów indywidualnych i grupowych warsztatów kompetencji społecznych dla uczestników projektu: „Uwierz w siebie – żyj aktywnie”** realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku (Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020), oświadczam(y), że spełniamy wszystkie warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, dotyczące:

- A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- B. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
- D. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- E. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.

Oświadczam(y), że osoby bezpośrednio zaangażowane w realizację usługi:

- nie będą wykonywać przedmiotu usługi w czasie finansowanym ze środków publicznych
- ich zaangażowanie zawodowe (odpowiednio każdej z osób) w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych wykonawcy i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Ja(my), niżej podpisany(i) _____,

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn. **Organizacja i przeprowadzenie treningów indywidualnych i grupowych warsztatów kompetencji społecznych dla uczestników projektu: „Uwierz w siebie – żyj aktywnie”** realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku (Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, oświadczam(y), że do wykonania zamówienia skierowane zostaną następujące osoby:

Zadanie 1 Treningi indywidualne

| Imię i Nazwisko trenera | Wykształcenie (wymagane wykształcenie wyższe) | Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą |
|-------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| | | |

Doświadczenie wskazanego trenera

| LP | Nazwa warsztatu | Liczba godzin | Zamawiający | Termin realizacji |
|----|-----------------|---------------|-------------|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Zadanie 2 Treningi grupowe

| Imię i Nazwisko trenera | Wykształcenie (wymagane wykształcenie wyższe) | Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą |
|-------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| | | |

Doświadczenie wskazanego trenera

| LP | Nazwa warsztatu | Liczba osób | Zamawiający | Termin realizacji |
|----|-----------------|-------------|-------------|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



DOLNY
ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

.....
(imię i nazwisko)

Oświadczam, że:

- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art.6 ust.1 lit. c oraz art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane „RODO”;
- wypełniono wobec mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO i wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Zobowiązuję się niezwłocznie udostępnić treść klauzuli informacyjnej RODO zawartej w treści zapytania ofertowego wszystkim osobom, których dane przekazuję w związku z realizacją zamówienia i poinformować te osoby o zakresie przekazywanych danych.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (np. przez jego wykreślenie).

